

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto
AZIENDA ULSS N. 8 BERICA
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DELIBERAZIONE

n. 261

del 10-2-2021

O G G E T T O

Conferimento incarico professionale di Alta Specializzazione “Sviluppo Area Economica e Tempo Lavoro” afferente alla U.O.C. Gestione Risorse Umane.

Proponente: UOC Gestione Risorse Umane
Anno Proposta: 2021
Numero Proposta: 331

Il Direttore della U.O.C. “Gestione Risorse Umane” riferisce:

“Premesso che con deliberazione del Commissario n. 61 del 13.01.2021 è stato indetto, tra l’altro, un avviso interno per il conferimento dell’incarico professionale di Alta Specializzazione “Sviluppo Area Economica e Tempo Lavoro” afferente alla U.O.C. Gestione Risorse Umane.

Preso atto che il relativo avviso interno pubblicato sul sito internet istituzionale – sezione concorsi - prevedeva che i Dirigenti in possesso dei requisiti previsti per il conferimento dell’incarico dirigenziale in argomento facessero pervenire la propria disponibilità a ricoprire tale incarico entro il 28 gennaio 2021.

Considerato che con deliberazione del Direttore Generale n. 6 dell’11/01/2018 è stato adottato il Regolamento in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali relativamente all’Area Professionale, Tecnica ed amministrativa che prevede all’art. 3 “conferimento incarichi di natura professionale anche di Alta Specializzazione” che *“il Direttore dell’Unità Operativa Complessa di riferimento effettua un’analisi comparativa dei curricula, tenuto conto dell’esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre aziende, con particolare riguardo alle competenze organizzative e gestionali qualora l’incarico da conferire sia di direzione di struttura e con particolare riguardo alle competenze professionali, o esperienze documentate di studio, ricerca o professionali, anche presso istituti di rilievo nazionale o internazionale qualora l’incarico da conferire sia di tipo professionale. Il medesimo Direttore, con atto scritto e motivato, propone al Direttore Amministrativo o al Direttore Sanitario o al Direttore dei Servizi Socio-Sanitari, in base all’ambito di competenza, il dirigente al quale attribuire l’incarico. Il Direttore Amministrativo o il Direttore Sanitario o il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per l’area di rispettiva competenza conferma la proposta di incarico che viene conferito con deliberazione del Direttore Generale”*.

Rilevato che, con nota agli atti, il Direttore competente, dr. Leopoldo Ciato, valutata la documentazione relativa al candidato, dr.ssa Melissa Casarin, ha indicato la stessa quale dirigente cui affidare l’incarico professionale di Alta Specializzazione “Sviluppo Area Economica e Tempo Lavoro” in considerazione del curriculum vitae che risulta conforme al profilo professionale richiesto.

Fatto presente che il Direttore Amministrativo, per quanto di rispettiva competenza, ha confermato, la proposta di nominativo indicata dal Direttore della struttura complessa interessata.

Considerato che l’incarico in questione viene graduato sulla base di quanto previsto dalla CCIA Area della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa (accordo recepito con deliberazione del Direttore Generale n. 107 del 24.01.2019) che continua ad essere applicata nelle more di quanto previsto dal CCNL Area delle Funzioni Locali del 17/12/2020, con indicazione nel relativo contratto individuale di lavoro dell’importo previsto per gli incarichi professionali di Alta Specializzazione;

Alla luce di quanto sopra esposto, si propone pertanto, con la presente deliberazione, di attribuire l’incarico professionale di Alta Specializzazione “Sviluppo Area Economica e Tempo Lavoro”, alla dr.ssa Melissa Casarin, dirigente amministrativo, per la durata di anni cinque ai sensi dell’art. 71, comma 5, del C.C.N.L. Area delle Funzioni Locali, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro secondo le disposizioni di cui all’art. 71, comma 14”.

Il medesimo Direttore ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio - Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL COMMISSARIO

DELIBERA

- 1) di considerare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di attribuire l'incarico professionale di Alta Specializzazione "Sviluppo Area Economica e Tempo Lavoro" alla dr.ssa Melissa Casarin, dirigente amministrativo, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto individuale di incarico e per la durata di anni cinque, nei termini che verranno definiti nel relativo contratto individuale, e previa sottoscrizione dello stesso;
- 3) di applicare all'incarico di cui sopra, sulla base della graduazione prevista dalla CCIA Area della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa, il livello economico previsto per gli incarichi professionali di Alta Specializzazione;
- 4) di dare mandato all'UOC Gestione Risorse Umane di predisporre il contratto per il conferimento dell'incarico da far sottoscrivere secondo le disposizioni di cui all'art. 71, comma 14, del C.C.N.L. Area delle Funzioni Locali;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento all'U.O.C. Gestione Risorse Umane per i seguiti di competenza;
- 6) di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(App.to Dr. Tiziano Zenere)

Il Direttore Sanitario
(App.to Dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(App.to Dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL COMMISSARIO
(F.to digitalmente Giovanni Pavesi)

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 11-2-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

Copia del presente atto viene inviato in data 11-2-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI
DELL'UOC AFFARI GENERALI
